



## **PAGODIL. GUIDA ALL'UTILIZZO.**



**INCASSO IMMEDIATO  
E SICURO**



**ESITO IN REAL TIME**



**INCREMENTO VENDITE  
E SCONTRINO MEDIO**

Con **PagoDIL**, grazie all'accordo con Cofidis, offri ai tuoi clienti la possibilità di pagare a rate con piccole quote, senza costi aggiuntivi e senza interessi i loro acquisti. Non è necessario chiedere al cliente la busta paga.

**Cofidis. La fiducia in un istante.**

**[www.pagodil.it](http://www.pagodil.it)**



**SCOPRI PagoDIL**

# PROCEDURA CON SMARTPOS

Prima di iniziare la transazione PagoDIL assicurati che il Cliente abbia con sé:



la propria carta Bancomat / Postamat / o carta di debito abilitata. In caso - di carta non abilitata, sarà necessario avere con sé il codice IBAN riferito al conto corrente bancario o postale.



- un documento d'identità italiano in corso di validità;



- tessera sanitaria o codice fiscale;



un telefono cellulare (necessario per ricevere il codice di sicurezza al fine - di completare la transazione) e un indirizzo email attivo ( su cui riceverà le comunicazioni Cofidis).

Altre funzionalità SmartPOS (presenti nel menu a tendina accessibile cliccando il simbolo "≡" in alto a sinistra):

**1. Gestione utenze:** per creare e gestire le utenze di accesso allo SmartPOS

**2. Gestione pratiche:**

- a. **STORNO.** È possibile stornare tutte le pratiche concluse entro la giornata.
- b. **REINVIO OTP.** È possibile reinviare l'SMS contenente il codice OTP entro alcuni minuti dall'inserimento della transazione.
- c. **REINVIO SCONTRINO.** È possibile reinviare lo scontrino via email.

**3. Gestione cassa:** È possibile visualizzare i totali giornalieri delle pratiche accettate e stornate su SmartPOS ed inviarle tramite email.

**4. Tutorial:** È possibile vedere dei brevi video che illustrano come gestire le principali funzionalità PagoDIL su SmartPOS.

# PROCEDURA

- 1. Accesso e Login APP:** inserisci le credenziali per accedere all'APP di Cofidis;
- 2. Caricamento transazione:** per iniziare una transazione PagoDIL, clicca sul logo PagoDIL by Cofidis;
- 3. Dati finanziari:** inserisci i dati finanziari della transazione: **Importo** da dilazionare, **numero rate**, **cadenza rate** e data **inizio** dilazione. L'APP calcolerà in automatico l'importo delle rate dovute dal Cliente;
- 4. Consenso transazione:** dopo aver inserito i dati, clicca su **Avanti** per proseguire con la transazione, quindi **passa il device al cliente** per permettergli di **visualizzare il riepilogo** dei dati inseriti ed **inserire il flag per il consenso** alla transazione;
- 5. Informativa Privacy:** clicca su **CONFERMA** e accedi alla schermata successiva, in cui viene mostrata l'**informativa privacy** e viene data la facoltà di inviare il link all'informativa al Cliente tramite mail o SMS, cliccando su **INVIA**;
- 6. Verifica Carta:** chiedi al Cliente di inserire il suo **Bancomat, Postamat o Carta di Debito abilitata** (non sono accettate carte prepagate); il Cliente inserisce il PIN e preme sul tasto verde di invio. In caso di carta non abilitata, verrà richiesto l'inserimento manuale dell'IBAN e, successivamente, l'inserimento manuale del Codice Fiscale;
- 7. Tessera sanitaria:** chiedi al Cliente di **inserire la sua tessera sanitaria** per l'acquisizione dei dati anagrafici tramite chip. In caso di inserimento manuale del codice fiscale, il POS chiede obbligatoriamente foto (fronte e retro) del Codice Fiscale o Tessera Sanitaria;
- 8. Numero di telefono mobile:** inserisci il **numero di telefono mobile** del Cliente, che sarà di riferimento per la transazione PagoDIL e premi **AVANTI**;
- 9. Dati anagrafici:** nella schermata successiva viene richiesto il caricamento dell'anagrafica. Per i già clienti, qualora non ci fossero state variazioni di numero di telefono o Codice Fiscale, l'anagrafica verrà precompilata in automatico con i dati dell'ultima transazione. La pratica può essere **intestata ad una persona fisica, ad un'azienda o ad una ditta individuale**. Premi **AVANTI** per proseguire;

**10. Verifica Dati:** passa il device al cliente che verifica la **correttezza dei dati** inseriti. In caso di errori, è possibile modificare tali dati cliccando sul pulsante **"MODIFICA"**. Sempre nella schermata di riepilogo dei dati, il Cliente deve inserire i **consensi privacy**, di cui solamente il primo è obbligatorio;

**11. Acquisizione immagini documenti (solo su pratiche approvate):** è assolutamente vietato effettuare upload di documenti differenti che non siano Codice Fiscale/Tessera Sanitaria o effettuare foto da fotocopie dei documenti originali. Il mancato rispetto di questa procedura di autentica e verifica potrebbe comportare la richiesta, da parte di Cofidis, di storno della transazione accettata.

Fotografa fronte e retro quindi prima del **Codice Fiscale\Tessera Sanitaria** (se il device lo richiede) e, successivamente, il **documento di identità** scelto in fase di compilazione dei dati anagrafici;

**12. Obbligo di identificazione:** inserisci il flag in cui dichiari di aver identificato il Cliente e clicca su **AVANTI**;

**13. Conclusione:** il cliente vede sul device un breve riepilogo con i dati della transazione e conclude inserendo il codice OTP che ha ricevuto sul suo smartphone; una volta inserito clicca su **AVANTI** e attendi l'esito immediato;

#### **14. Comunicazioni al Cliente:**

##### **Con pratica accettata**

- a. Mail con **scontrino digitale** (lo scontrino verrà inviato anche a te, all'indirizzo mail fornito in fase di welcome visit al commerciale di riferimento);
- b. SMS di **accettazione**;
- c. SMS di **welcome**;

##### **Con pratica rifiutata**

- a. Il Cliente riceve un **SMS di rifiuto**;

## **COSA SUCCEDDE DOPO L'UTILIZZO DI PagoDIL?**

L'importo dilazionato verrà addebitato sul suo conto corrente tramite SDD nelle date indicate sul piano addebiti riportato sullo scontrino che ha ricevuto via email.

## **COME VERIFICARE LO STATO DEI PAGAMENTI?**

Il Cliente può verificare lo stato dei pagamenti, gestire i suoi dati o effettuare richieste, registrandosi e accedendo all'Area Clienti My Cofidis, accessibile via web dal sito [www.cofidis.it](http://www.cofidis.it) o scaricando l'App My Cofidis dai principali digital store. Per registrarsi ed accedere deve utilizzare il codice cliente che trova all'interno della mail di accettazione della transazione.

## **COS'È UN SDD BANCARIO?**

SDD significa "SEPA Direct Debit" e indica l'addebito automatico sul suo conto corrente.

## **L'UTILIZZO DI PAGODIL PREVEDE UN COSTO A CARICO DEL CLIENTE?**

Cofidis non addebita nessun costo aggiuntivo. Tuttavia la banca potrebbe applicare un costo per la gestione del SDD. Ciò dipende dalle condizioni che regolano il rapporto con il suo istituto di credito.

## **PERCHÈ VIENE CHIESTA LA CARTA E LA DIGITAZIONE DEL PIN?**

La carta di debito, Bancomat o Postamat viene utilizzata esclusivamente per l'acquisizione automatica dei dati bancari del Cliente e non viene utilizzata per alcuna operazione di pagamento. La digitazione del PIN serve per verificare la validità della carta. Le carte emesse da alcune Banche non consentono tale funzionalità e sarà quindi necessario inserire manualmente il codice IBAN.

## **È POSSIBILE USARE UNA CARTA NON INTESTATA A CHI RICHIEDE LA DILAZIONE?**

No, la carta utilizzata deve essere intestata a chi effettua la transazione. A prescindere dal Servizio PagoDIL, l'utilizzo di carte da parte di persone diverse dal titolare costituisce un comportamento irregolare.

## **SONO ACCETTATE SOLO CARTE ITALIANE?**

Sì